LA MAIRIE DE PEYROLLES EN PROVENCE (13860)

RECRUTE DANS LE CADRE D'EMPLOIS DES REDACTEURS (catégorie B) ET DES ADJOINTS ADMINISTRATIFS (catégorie C – hors 1er grade)
UN GESTIONNAIRE FINANCIER ET COMPTABLE – Temps complet

DESCRIPTIF DE L'EMPLOI

La ville de Peyrolles-en-Provence recrute un gestionnaire financier et comptable.
Sous l'autorité du Directeur Général des Services, le gestionnaire financier et comptable assure le traitement comptable des recettes, assure l'exécution comptable des marchés publics et participe à leur élaboration et participe à l'élaboration du budget.

MISSIONS

- Préparation du budget de la Commune en collaboration avec l'Elue et le DGS
- Suivi et contrôle de l'exécution budgétaire
- Perspective et prospective budgétaire
- Coordination, gestion et contrôle des procédures budgétaires été comptables des services
- Gestion financière et marchés publics (de l'élaboration à l'analyse)
- Suivi des subventions

PROFIL

SAVOIR FAIRE

- Réception, traitement, vérification et classement des pièces comptables
- Suivi et contrôle de l'exécution budgétaire
- Suivre l'exécution des différents titres
- Instruction et suivi des dossiers de subventions
- Participer au processus de préparation budgétaire (relation avec les services, centralisations des informations, saisie du budget, transfert en trésorerie)
- Suivi du budget communal
- Gestion et contrôle des marchés publics
- Rédiger les documents contractuels
- Veiller au respect des contrôles règlementaires
- Maîtrise des outils informatiques et comptables (Berger Levault.)
- Savoir alerter lors d'un dysfonctionnement

SAVOIR ETRE

- Esprit d'équipe
- Rigueur
- Bon relationnel avec les partenaires extérieurs et les services de la collectivité
- Organisé

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

- 37h30/sem sur 5 jours
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire (RIFSEEP) + prime annuelle
- Régime de prévoyance (COLLECTEAM)

Ce poste est à pourvoir au 1er janvier 2023
Envoyer lettre de candidature manuscrite + CV et photo avant le 15 septembre 2022,
A : Monsieur le Maire - Hôtel de Ville – Place de la Mairie – 13860 PEYROLLES-EN-PROVENCE – par mail à rh@mairie-peyrollesenprovence.fr